

# APEL DE SELECTIE

**ERASMUS+**  
**Și noi putem**  
**2019-1-RO01-KA101-062736**



**Erasmus+**

22.10.2019

—

VERSIUNEA 1

—

Liceul Tehnologic Dimitrie Leonida

Piatra-Neamț

## CADRUL LEGAL

Apelul de Selecție este document validat de CA Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț și este destinat desfășurării procedurii de selecție a beneficiarilor mobilităților de formare din proiectul Erasmus+ Și noi putem 2019-1-RO01-KA101-062736

Documentele suport

- Contract financiar încheiat cu AN
- Apelul Erasmus+ 2019





---

## **DESCRIEREA PROIECTULUI ERASMUS+ Mobilități de formare pentru cadrele didactice**

Proiectul vine ca răspuns la o serie de nevoi și puncte slabe care necesită intervenție urgentă, identificate în urma analizei interne în cadrul Liceului Tehnologic Dimitre Leonida din Piatra-Neamț.

Scoala, care oferă servicii educaționale unui număr de peste 800 de elevi (pre-primar, primar, gimnazial, profesional, liceal, FR, seral, a doua șansă), se confruntă cu probleme majore legate de violență (peste 250 de cazuri) în rândul elevilor de toate vârstele, inclusiv la nivelul primar, copii cu situație familială precară care sunt victime ale agresiunilor în familie, eleve mame și eleve însărcinate, abandon școlar masiv (78 cazuri) datorită situațiilor defavorizate din care provin elevii, lipsa de interes a părinților și mediul familial toxic (familii dezorganizate, alcoolism, background infracțional pronunțat).

Cadrele didactice sunt nevoite să facă zilnic față unui număr mare de situații frustrante, pentru care nu au întotdeauna soluții sau mijloace prin care să intervină, nemaiputându-și concentra întreaga atenție către activitățile de predare-învățare.

**Obiectivele proiectului Erasmus+ "LTDL - Si noi putem" sunt:**

1. Asigurarea din anul școlar 2020-2021 a accesului grupurilor defavorizate de elevi din instituție la servicii de educație și consiliere îmbunătățite prin participarea profesorilor din școală la programe de formare Erasmus+ cu tematici specializate.
  2. Crearea unui mediu profesionalizat de interacțiune a părinților cu profesorii din școală până la finalizarea proiectului.
-

---

3. Scăderea cu 15% a cazurilor de violență școlară și cu min 7% a absenteismului școlar în anul școlar 2020-2021 prin implementarea unui set de măsuri de intervenție specifice cursurilor de formare parcurse.

Pentru atingerea obiectivelor ne-am orientat spre 4 cursuri de formare, pentru 12 cadre didactice, astfel:

F1 Reducerea abandonului școlar, Coaching in educational contexts to reduce early school leaving, furnizat de Cervantes training, Alcalá de Henares, Spania, 3 participanți, 09-15.05.2020.

F2 Consiliere părinți, Parents & Teachers: building bridges, organizat de IDevelop, Sevilla, Spania, 3 participanți, 11-15.05.2020

F3 Diminuarea violentei școlare, Prevention of Violence and Child Abuse, Oloklirosi Single Member Private Company, Heraklion, Grecia, 3 part, 18-24.05.2020

F4 Educație incluzivă, Towards the inclusive classroom: best practice, Areadne Lifelong Learning Centre, Kalamata, Grecia, 3 part, 05.-11.07.2020

Cei 12 participanți vor fi selectați printr-un concurs și vor beneficia, înainte de participarea la mobilitate, de activități de formare lingvistică, pedagogia stagiului, culturală, de specialitate, organizate de către școală. La întoarcerea din mobilitate, aceste cadre didactice se vor implica în activități specifice de prevenire/combateră a violentei, abandonului, consilierea elevilor și părinților.

Proiectul va avea un impact major asupra școlii, printre cele mai importante rezultate așteptate numărându-se: reducerea numărului de situații de violență în școală, îmbunătățirea atmosferei de lucru, micșorarea numărului de absente și de elevi care abandonează școala, îmbunătățirea rezultatelor școlare.

Atât școala, cât și participanții vor fi implicați în activități intensive de diseminare a proiectului. În vederea asigurării calității, implementarea în bune condiții a proiectului va fi asigurată de o echipă formată din cadre didactice cu bune competențe, care se va ocupa de aspecte precum: managementul general, managementul documentelor, activitățile de pregătire, activității de monitorizare și evaluare, activități de diseminare și pentru asigurarea sustenabilității.

---

<sup>1</sup> Datele mobilităților de formare pot suferi schimbări.

---

## PLANUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE

### Obiective instituționale

Obiectivele referitoare la internaționalizarea școlii, prevăzute în PED pt. perioada 2018-2022 sunt:

1. Implicarea a 40% din cadrele didactice în activități de formare internațională (cursuri structurate, asistente la ore, schimburi de experiență).
2. Realizarea unui proiect de formare pentru cadrele didactice prin programul Erasmus+.
3. Implicarea în două parteneriate strategice Erasmus+.
4. Realizarea a 13 activități pe platforma eTwinning.
5. Îmbunătățirea competențelor lingvistice, socio-culturale și profesionale la min 40% din cadrele didactice din școală.
6. Implicarea a min 65% dintre elevi în activități derivate din relațiile internaționale.
7. Modernizarea sistemului de certificare a rezultatelor învățării prin utilizarea documentelor Europass.

Din corelarea punctelor slabe cu amenințările rezultă următoarele **priorități strategice**:

1. Dezvoltarea resursei umane prin formarea continuă a personalului didactic și modernizarea actului didactic, în vederea asigurării procesului instructiv-educativ de calitate;
2. Creșterea calității actului educațional, prin menținerea confortului, siguranței în școală, crearea unui climat pozitiv, asigurarea unui mediu colectiv sănătos cât și prevenirea violenței;
3. Reducerea absenteismului, abandonului școlar a elevilor proveniți din medii defavorizate social, egalitate de șanse prin incluziune socială nediscriminatorie;
4. Extinderea ofertei educaționale prin introducerea unor activități educaționale noi;
5. Dezvoltarea unui parteneriat cu părinții, bazat pe principii europene moderne și stipulat într-o formă legală (Asociație a părinților);
6. Dezvoltarea parteneriatelor instituționale la nivel internațional, promovarea imaginii și creșterii prestigiului școlii la un standard european.

---

## CURSURI DE FORMARE PROPUSE

### Flux 1

Coaching in educational contexts to reduce school leaving  
Cervantes training

- 3 participanți
- Alcala de Henares, Spania
- Reducerea abandonului școlar

### Flux 2

Parents & Teachers: building bridges  
IDevelop

- 3 participanți
- Sevilla, Spania
- Consiliere părinți

### Flux 3

Prevention of Violence / Child Abuse  
Center for Lifelong Learning «Oloklirosi»

- 3 participanți
- Heraklion, Grecia
- Diminuarea violentei școlare

### Flux 4

Towards the inclusive classroom.  
Areadne Lifelong Learning Centre

- 3 participanți
- Kalamata, Grecia
- Educație incluzivă

## DOCUMENTE DE CANDIDATURĂ

a. **Formular de candidatură** – documentul poate fi descărcat de pe pagina de proiect <http://ltdl.ro/profesori/selectie.html> . Acesta se completează electronic (cu excepția rubricilor de certificare – semnătură participant, locul și data semnării).

b. **Curriculum Vitae Europass** - informații referitoare la acest document se pot găsi la

---

<https://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae>

iar platforma de creare și editare online a acestuia poate fi accesată la <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/ro/cv/compose>

c. **Rezultatele testării cunoștințelor de limbă engleză** –

platforma de testare poate fi accesată la

<http://www.examenglish.com/leveltest/> . Sunt necesare rezultatele

de la ambele probe (gramatică și înțelegere) și o declarație pe proprie

răspundere prin care solicitantul atestă autenticitatea parcurgerii

probelor lingvistice. Cunoștințele lingvistice trebuie să fie minim B1.

## **PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA STAGIILE DE FORMARE**

Participarea la un stagiu de formare finanțat în cadrul acestui proiect presupune parcurgerea de către solicitanți a unei proceduri de selecție.

### **a. Conținutul dosarului de candidatură**

Dosarul de candidatură reprezintă cele trei tipuri de documente enumerate la punctul 3 din prezentul document. Lipsa oricărui tip de document din acest dosar duce la respingerea cererii de candidatură.

Dosarul trebuie trimis în format electronic (vezi explicațiile din Ghidul candidatului) și în format imprimat, la secretariatul Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț, cu înregistrare în registrul de intrări/ieșiri al școlii. Sunt obligatorii ambele variante de depunere a dosarului, lipsa uneia dintre acestea ducând la respingerea cererii de candidatură. Cele două formate de dosar (cel electronic și cel imprimat) trebuie să aibă conținuturi identice. Dacă se constată la evaluarea tehnică deosebiri de conținut între cele două formate, candidatura este respinsă (vezi Condiții de excludere).

---

---

## **b. Perioada de depunere a candidaturilor de participare la stagiile de formare.**

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură, atât în format fizic (la secretariatul Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț) cât și electronic este **29 Noiembrie 2019**. Orice dosar depus după această dată este considerat respins. Sistemul online de trimitere a candidaturilor și formularul de aplicație înregistrează în mod automat data și ora trimiterii sau a imprimării formularului de candidatură. De asemenea, data de înregistrare în registrul de intrări/ieșiri a Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț trebuie să fie până pe 29.11.2019, inclusiv.

În cazul în care nu sunt ocupate locurile oferite, se va organiza o nouă sesiune de selecție.

## **c. Evaluarea cererilor de candidatură**

Evaluarea cererilor de candidatură este realizată de Comisia de evaluare, numită prin decizie CA cu următoarea componență: 1 reprezentant al Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț (persoana care nu participă la procedura de selecție) și 2 evaluatori externi, persoane cu experiență în derularea proiectelor Erasmus+. Dosarele de candidatură parcurg două tipuri de evaluare:

c.1 Evaluarea tehnică – este realizată de reprezentantul Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț și urmărește dacă dosarele sunt trimise în termenul specificat în *Apelul de selecție*, dacă conțin toate documentele solicitate prin apel, dacă există varianta electronică și varianta tipărită și dacă solicitantul este angajatul Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț (vezi Condiții de excludere). Rezultatul evaluării tehnice este **Admis** sau **Respins**.

---



---

c.2 Evaluarea calitativă – pentru asigurarea transparenței și a unei evaluări obiective această procedură este realizată de 2 evaluatori externi (Nu lucrează în Liceul Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț). Aceștia evaluează independent formularul de candidatură și punctează fiecare rubrică din acesta. Se realizează media celor două punctaje iar punctajul final este trimis Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț unde va fi afișat. Repartizarea beneficiarilor la cursurile de formare se realizează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, pentru fiecare curs. Fiecare participant va primi pe adresa de email punctajul obținut și comentariile evaluatorilor pentru candidatura depusă.

Orice candidatură care obține mai puțin de 50 de puncte este considerată respinsă.

**d. Condiții de excludere (respingerea cererii de candidatură)**

d.1 Candidatul nu este angajat al Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț la momentul participării la procedura de selecție.

d.2 Candidatul a depus mai multe cereri de candidatură.

d.3 Conținutul dosarului de candidatură nu respectă condițiile cerute în prezentul apel.

d.4 Rezultatul obținut în urma evaluării este sub 50 puncte.

d.5 Sunt identificate pasaje similare în mai multe formulare de candidatură (sunt respinse toate candidaturile implicate).

d.6 Documentele (formular de aplicație și declarația de autenticitate a testării lingvistice) nu sunt semnate de către solicitant.

d.7 Există diferențe de conținut între cele două formate ale formularului de candidatură.

d.8 Nivelul lingvistic nu este minim B1

---

**e. Activitățile desfășurate de cadrele didactice selectate pentru participarea la mobilitățile de formare.**

e.1 Semnarea contractului financiar și a celui de formare – prin care se stabilesc condițiile acordării grantului, respectiv participarea la mobilitate, la activitățile organizate de instituție etc.;

e.2 Virarea sumelor aferente diurnei în contul dvs.

e.3 Participarea la activitățile de pregătire (limba engleză, pregătire culturală și de pedagogie a stagiului de formare) organizate de instituție.

e.4 Participarea la activitatea de formare.

e.5 Activități de raportare, diseminare și follow-up, până la încheierea proiectului.

**f. Precizări suplimentare**

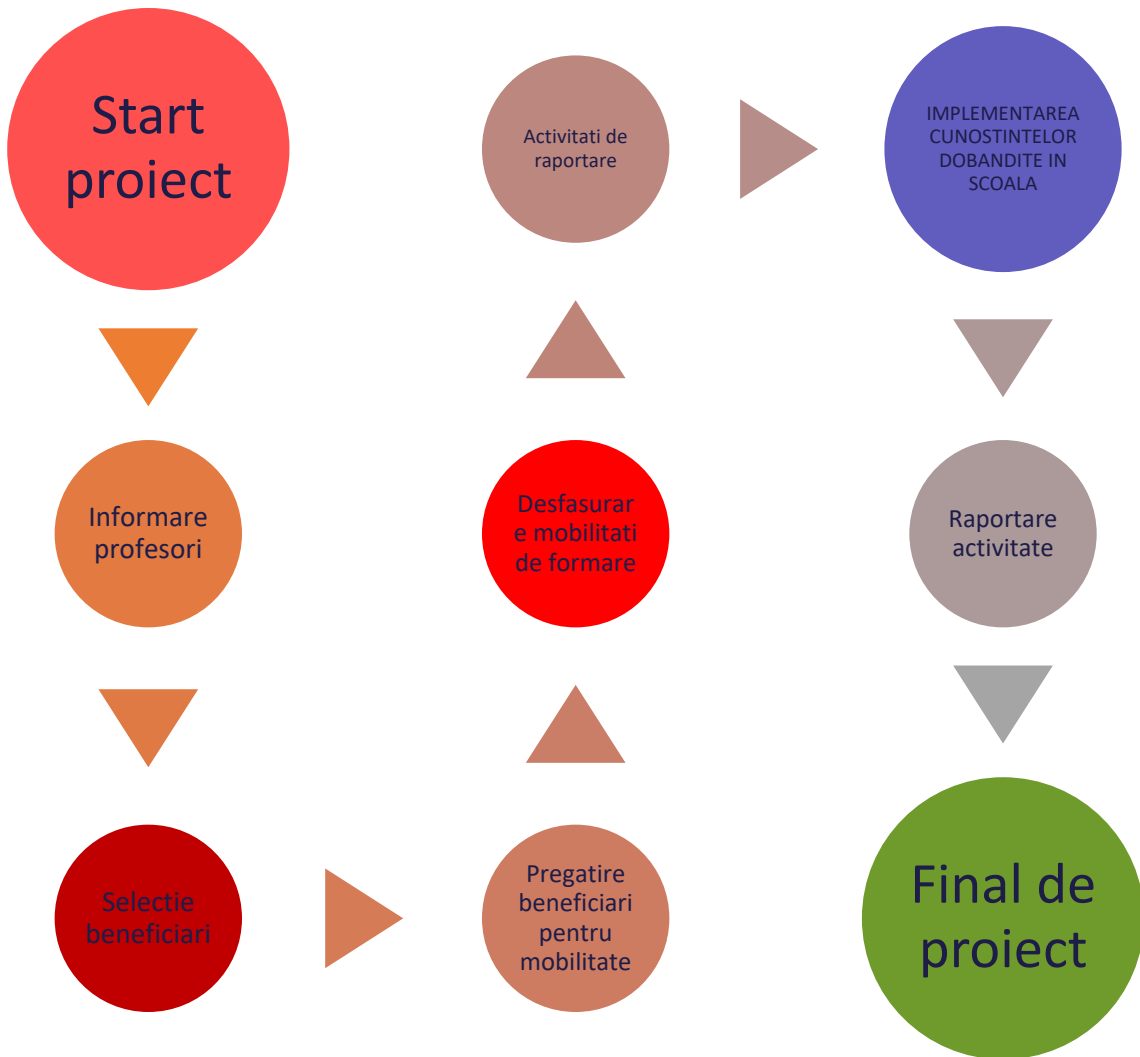
f.1 – Prezentul Apel de selecție poate fi interpretat doar împreună cu Anexe (prezentarea cursurilor de formare, extras din PED, modele de contract financiar și de formare), Ghidul candidatului și Formular de candidatură.

f.2 – Prezentul Apel este un instrument elaborat și utilizat de echipa de implementare de proiect și validat de CA al Liceului Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț. Rolul său este de a ghida procedura de selecție a beneficiarilor de mobilități de formare.

f.3 În cazul unei cereri de mobilitate aprobată, Formularul de candidatură completat și semnat de participant, alături de contractul financiar și de cel de formare reprezintă obligații contractuale încheiate între Beneficiar și Liceul Tehnologic Dimitrie Leonida, Piatra-Neamț.

---

## CICLUL DE VIAȚĂ AL PROIECTULUI



*Erasmus+* „SCHIMBĂ VIEȚI, DESCHIDE MINȚI”